

**Наручилац: Новинско-издавачка установа „РИДНЕ СЛОВО“ Кула, М.Тита 119**

Датум 21.11.2019. године

Број 85-11/2019

На основу члана 60. ст. 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2/2019, дел.бр. 80-11/2019 наручилац доноси:

## **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

### **У отвореном поступку јавне набавке мале вредности ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2019**

1. Предмет јавне набавке број 2/2019 је: Услуга штампања књиге „Українські народні різдвяні звичаї“ („Украјински традиционални божићни обичаји“)
2. Право учешћа у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне и додатне услове предвиђене чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама који су ближе одређени Конкурсном документацијом.
3. Понуђачи су обавезни да уз понуду поставе доказе о испуњености услова за учешће у складу са чл. 77. Закона о јавним набавкама и условима из Конкурсне документације.
4. Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем / подизвођачима, као и група понуђача која подноси заједничку понуду.
5. Критеријум за доделу уговора је **Најнижа понуђена цена.**
6. Конкурсна документација се може преузети: електронским путем са интернет странице наручиоца [www.ridneslovo.co.rs](http://www.ridneslovo.co.rs) и са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
7. Понуде се могу поднети непосредно:
  - у пословним просторијама наручиоца Новинско-издавачка установа „Ридне слово“, Маршала Тита 119, Кула
  - путем поште на адресу Новинско-издавачка установа „Ридне слово“, Маршала Тита 119, 25230 Кула
  -
8. **Рок за подношење понуде је 02.12.2019. године до 12 часова**, без обзира на начин доставе.
9. Понуда са припадајућом документацијом доставља се у уредно затвореној коверти поштом на адресу Новинско-издавачка установа „Ридне слово“, Маршала Тита 119, 25230 Кула, или лично на наведену адресу.

На лицу коверте обавезно назначити:

**Новинско-издавачка установа „Ридне слово“, Маршала Тита 119, 25230 Кула**

са назнаком:

**Понуда за јавну набавку услуга штампања – ЈН бр. 2/2019- НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте обавезно читко написати назив понуђача, адресу и број телефона особе за контакт. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење. Понуда која буде приспела по истеку датума и сата одређених у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача са знаком „неблаговремена“.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**10. Отварање понуда ће се обавити дана 02.12.2019. године 12.30 часова у просторијама наручиоца у Кули, ул. Маршала Тита бр. 119.**

**11. Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћени представници понуђача у обавези су да пре почетка поступка јавног отварања понуда уредно предају Комисији за јавне набавке пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје треба да је издато на меморандуму понуђача, потписано од стране овлашћеног лица. Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда, а који ће потписати записник и преузети примерак истог. Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке који се уносе у записник о отварању понуда.

Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда Наручилац је дужан да достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

**12. Рок за доношење одлуке** – Наручилац ће Одлуку о додели уговора која ће бити образложена и која ће садржати податке из чл. 108. Закона о јавним набавкама донети у року од десет дана од дана јавног отварања понуда и иста ће бити објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, у року од три дана од дана доношења.

**13. Лице за контакт:** Наташа Петровић, телефон: 025/729-004, мобилни телефон: 066/511-8484, e-mail: natasa.pjekni@gmail.com



Директор  
Наташа Петровић